**Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе**

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чине представници запослених, родитеља,

Локалне самоуправе, стручни сарадници и директор школе.

Тим има следеће надлежности :

прати обазбеђивање и унапређивање квалитета образовно – васпитног рада у установи;

стара се о остваривању школског програма;

стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа ;

стара се о развоју компетенција;

вреднује резултате рада наставника, васпитача и стручног сарадника;

прати и утврђује резултате рада ученика и одраслих;

Тим чине :

 Радица Журкић руководилац Тима за развојно планирање

 Сандра Антић председник Тима за самовредновање

 Владица Ђорђевић , председник Актива за развој школског програма

Љутица Радовановић , председник Савета родитеља

 Бојан Јовић, представник Локалне самоуправе

-Представник ученичког парламента

Весна Шуберт, директор школе

Ивана Манић , педагог школе

**ПЛАН РАДА**

**Септембар**

Усвајање Плана рада Тима – до 15.септембра

- Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2017/18.

- Разматрање оставивања Школског програма школе за школску 2017/18.

- Анализа и разматрање Анекса ШРП-а за наредну школску годину уколико је било предлога

- Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2018/19 .(давање сугестија )

- Анализа усклађености рада Стручних већа ,Тимова и Актива Школе

**Јануар**

Анализа реализациje наставе у току првог полугодишта 2018 / 2019.г

- Анализа рада Стручних већа , Тимова и Актива Школе у току првог полугодишта

- Анализа Извештаја о обављеном редовном годишњем инспекцијском прегледу

- Праћење примене прописа у обезбеђивању квалитета и развоја школе

- Анализа Извештаја о реализацији Школског развојног плана

- Анализа Извештаја о раду директора у првом полугодишту

**Јун**

- Анализа постигнућа ученика у току наставне 2018 2019.г. (годишњи испити, такмичења...)

- Анализа реализациje наставе

- Разматрање стручног усавршавања наставника у току школске године и могућност стицања звања наставника и стручног сарадника

- Давање сугестија за даља стручна усавршавања наставника на основу Извештаја о сталном стручном усавршавању

- Анализa остварених активности везаних за Самовредновање школе у току школске 2018 /2019. Године

- Сагледавање стања осипања/ прилива ученика и деловања

у смислу заджавања истих

**Август**

- Давање смерница и сугестија за Годишњег плана рада школе за школску 2019/2020.г.

- Давање смерница у планирању спровођења поступка Самовредновања за школску 2019 /2020.г.

- Разматрање Извештаја о реализацији Школског развојног плана за школску 2018/19.) и предлог Анекса ШРП-а за наредну школску годину

уколико се укаже потреба

- Анализа Записника, Извештаја и Планова стручних већа и актива

- Давање сугестија за стицање звања наставника и стручног сарадника.

- Разматрање припремљености школе за наредну школску годину

- Израда извештаја о раду Тима за школску 2018 /2019.годину

\* Начини праћења реализације програма рада Тимa за обезбеђивање квалитета и развој установе су: извештаји, записници, разговор, непосредан увид и инспекцијски преглед